



# ANSÖKAN OM LOV

## bygg-, mark- och rivningslov

Se särskild blankett för ansökan om **anmälan**,  
**skyttlov** och om **förhandsbesked**.

Ankomststämpel

Datum .....

- Bygglov     Tidsbegränsat bygglov t.o.m. ....-.....-.....     Säsongsbaserat bygglov period ..... t.o.m. år .....
- Bygglov för åtgärd där förhandsbesked har lämnats L ...../.....
- Marklov     Rivningslov

Jag har haft kontakt med ..... på stadsbyggnadskontoret.

### Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress	Byggnadsnummer/Husbeteckning
----------------------	------------------	------------------------------

### Sökande (fastighetsägare/byggherre)

Sökandes namn		Person-/organisationsnummer <input type="checkbox"/> Skyddad identitet
Telefon dagtid	Mobilnummer	E-postadress
Sökandes postadress (box/gata, postnummer, ort)		
Fakturaadress (inklusive eventuella referensnummer/projektnummer med mera)		E-faktura/ID-nr

### Medsökande (eventuellt ombud)

Medsökandes namn		Person-/organisationsnummer (för åtkomst till e-tjänst) <input type="checkbox"/> Skyddad identitet
Telefon dagtid	Mobilnummer	E-postadress

### Kontrollansvarig

Namn		Personnummer (för åtkomst till e-tjänst)	
Företag (c/o)		Telefon dagtid	
E-postadress		Mobilnummer	
Postadress (box/gata, postnummer, ort)			
Behörighetsklass <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Komplicerad art	Certifieringsorgan	Certifieringsnummer	Gäller t.o.m.

### Ärende bygglov

- Nybyggnad       Tillbyggnad       Utvändigt ändring       Anläggning
- Inredande av ytterligare bostad/lokal (ej kontor)       Ändrad användning från ..... till .....

### Ärende marklov

- Ändrad marknivå       Trädfällning

### Nuvarande byggnadstyp (kryssa i ett eller flera alternativ)

- Enbostadshus ..... st       Parhus ..... st       Kedjehus/radhus ..... st
- Affärshus/kafé/restaurang       Carport/garage/förråd       Lager-/industribyggnad
- Fritidshus       Förskola/skola       Flerbostadshus ..... st, berörda lägenheter ..... st
- Annan .....

### Planerad byggnadstyp eller åtgärd inklusive riving (kryssa i ett eller flera alternativ)

- Enbostadshus ..... st       Parhus ..... st       Kedjehus/radhus ..... st
- Fritidshus       Carport/garage/förråd       Plank/mur
- Uterum       Balkonginglasning       Flerbostadshus ..... st, berörda lägenheter ..... st
- Takkupa/-or ..... st, antal befintliga på huset ..... st       Lager-/industribyggnad
- Affärshus/café/restaurang       Förskola/skola       Parkeringsplatser
- Utvändigt ändring       Annan .....

### Färg och material på planerad åtgärd

Färg på tak	Material på tak
Färg på fasad	Material på fasad
Färg på dörr	Material på dörr
Färg på fönster	Material på fönster

### Övriga åtgärder i samband med projektet (kryssa i ett eller flera alternativ)

- Ändring av bärande konstruktion       Ändring som påverkar planlösningen       Ändring som påverkar brandskyddet
- Installation eller ändring av:
- Hiss       Eldstad       Rökkanal       Ventilation       VA-anläggning

### Areauppgifter (vid ny- och tillbyggnad)

Fastighetsarea i m <sup>2</sup> (tomtyta)	Nyttillkommen bruttoarea i m <sup>2</sup>	Nyttillkommen byggnadsarea i m <sup>2</sup>
---	---	---

## Beskriv dina åtgärder

.....  
Namnteckning sökande

.....  
Namnteckning medsökande/ombud

.....  
Namnteckning kontrollansvarig

.....  
Namnförtydligande sökande

.....  
Namnförtydligande medsökande/ombud

.....  
Namnförtydligande kontrollansvarig

*Om fastigheten har flera lagfarna ägare bör samtliga skriva under ansökan för att undvika förlängd handläggningstid.*

**Ansökan skickas till Stadsbyggnadskontoret, Box 41, 221 00 Lund eller lämnas på kommunhuset på Brotorget 1 i Lund. Du kan även ansöka digitalt genom att gå in på Lunds kommuns självservice ([service.lund.se](http://service.lund.se)). Ansökningsblanketten, nybyggnadskarta och andra ritningar lämnas i ett exemplar.**

**Stadsbyggnadskontoret lämnar ut handlingar och beslut via en e-tjänst i Lunds kommuns självservice i de fall ett personnummer och en e-postadress har angivits. Du loggar in med hjälp av ditt BankID. I de fall endast en e-postadress har angivits skickar stadsbyggnadskontoret ut handlingar och beslut via e-post.**

**För att få ta lovet i anspråk** (d.v.s. påbörja arbetet) måste du:

- vänta fyra veckor efter att byggnadsnämnden kungjort beslutet om lov i Post- och Inrikes Tidningar.
- ha fått ett startbesked av byggnadsnämnden.

Tänk på att lovbeslutet kan komma att överklagas så länge det inte vunnit laga kraft. Mer information hittar du på vår hemsida ([lund.se/bygglov](http://lund.se/bygglov)).

Fakturering till annan än sökande godtas endast om fullmakt anges. **Debitering av avgifter** för bygglov, anmälan, nybyggnadskarta, planavgift, utstakning och lägeskontroll kommer att ske i enlighet med byggnadsnämndens taxa ([www.lund.se/bygglov](http://www.lund.se/bygglov)). Avgift debiteras även då ansökan återkallas eller avslås eller då ärendet avskrivs av annat skäl.

Genom att underteckna blanketten medger du också att byggnadsnämnden i Lunds kommun behandlar ifyllda **personuppgifter** vid prövningen av din ansökan. Läs mer i det bifogade dokumentet *"Information om hur Lunds kommun behandlar personuppgifter"*.