



- Ansökan avser skolbyte för elev inom Lunds kommun  
 Ansökan avser nyanländ elev  
 Ansökan avser elev från annan kommun, men som kommer att vara folkbokförd i Lunds kommun vid skolstart

rev. 200214

#### Person- och kontaktuppgifter

Elevens namn:	Elevens personnummer:
Folkbokföringsadress vid ansökan:	Hemkommun:
Nuvarande förskola/skola:	Årskurs:
Framtida adress i Lunds kommun:	Önskat startdatum:
Vårdnadshavares e-post:	Vårdnadshavares telefon:
Vårdnadshavares e-post:	Vårdnadshavares telefon:

#### Önskemål av skola

Skola:	Årskurs:
--------	----------

#### Syskonförtur

Åberopar syskonförtur (gäller i F-3) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Om ja, ange namn & personnummer på syskon
--	---

#### Fritidshem

Intresseanmälan för fritidshem (gäller elev i år F-6) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
---

#### Modersmål

Intresseanmälan för modersmål Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Om ja, ange modersmål
---	-----------------------

#### Språkval

Moderna språk (gäller enbart årskurs 6-9) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Om ja, ange språk
---	-------------------

#### För elev som kommer att vara folkbokförd i Lunds kommun vid skolstart

Bifogar handling som styrker ändring av folkbokföringsadress till Lunds kommun (t.ex. köpekontrakt, hyreskontrakt eller handling från Skatteverket) Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
--

#### Ange skäl till skolbyte

<input type="checkbox"/> Vårdnadshavares önskemål <input type="checkbox"/> Rätten att gå klart läsåret alternativt sista årskursen <input type="checkbox"/> Särskilda skäl/personliga förhållanden Ange skäl:
---

#### Underskrift

Vid delad eller gemensam vårdnad krävs underskrift från båda vårdnadshavarna

Ort och datum	Ort och datum
Vårdnadshavarens underskrift	Vårdnadshavarens underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ansökan skickas till den skola som ni önskat. Se kontaktuppgifter på följande adress: [www.lund.se/grundskolor](http://www.lund.se/grundskolor).

**Beslut om skolbyte/mottagande av elev från annan kommun**

Ansökan om skolbyte/mottagande av elev från annan kommun Beviljas <input type="checkbox"/> Beviljas inte <input type="checkbox"/>	Motivering till beslutet, samt hänvisning till lagparagraf
Ort och datum	Rektors underskrift

**Fylls enbart i om skolbytet beviljas**

Skolplacering gäller from:	Klass:
----------------------------	--------

**Överklagandehänvisning**

Detta beslut kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd av elevens vårdnadshavare samt av elever som fyllt 16 år. Överklagan skickas till skolan.

Överklagandet ska ha inkommit till skolan inom tre veckor från den dag då ni fick ta del av beslutet.

I skrivelsen ska ni ange vilket beslut som överklagas, och vilken ändring i beslutet som ni begär. Mer information finns på webbplatsen [www.overklagandenamnden.se](http://www.overklagandenamnden.se).

**Dina personuppgifter kommer att behandlas enligt kommunens bestämmelser för personuppgiftshantering. Läs mer på [www.lund.se/gdpr](http://www.lund.se/gdpr)**

**Information**

Hemkommunen är skyldig att ordna en plats för alla barn i grundskolan/grundsärskolan och vårdnadshavare har rätt att välja skola för sitt barn i hela kommunen i mån av plats. En elev ska i första hand erbjudas plats på den skola vårdnadshavarna önskar. Önskemålet får inte gå ut över ett annat barns rätt till en placering vid en skolenhet nära hemmet, s.k. närhetsprincipen. Det kan finnas flera skolor som ligger nära hemmet, principen innebär inte alltid att barnet blir placerat på den skolenhet som ligger närmast hemmet. När platser på en skola tar slut är det kommunen som bedömer vilka elever som har rätt till en plats på skolan, enligt 10 kap. 30 § skollagen (grundskola), 9 kap. 15 § skollagen (förskoleklass), 11 kap. 29 § skollagen (grundsärskola). Kommunen får frångå vårdnadshavarnas önskemål endast om den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

En elev har rätt att bli mottagen i en annan kommuns förskoleklass, grundskola eller grundsärskola om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl till detta. En kommun får även i andra fall ta emot en elev från en annan kommun efter önskemål av elevens vårdnadshavare. I detta fall finns det inte någon rättighet att gå i den andra kommunens grundskola, utan det är frivilligt för den andra kommunen att ta emot eleven. En elev som har tagits emot i en kommuns grundskola ett visst läsår har rätt att gå kvar hela läsåret, även om de förhållanden som låg till grund för mottagandet ändras under läsåret, t.ex. att eleven flyttar. Om det för eleven återstår endast en årskurs, har eleven också rätt att gå kvar sista årskursen. (9 kap. 13 och 14 §§, 10 kap. 25, 27, 28, 30 §§ samt 11 kap. 25-27 §§ skolagen).

**Rätt till skolskjuts**

Rätten att välja skola medför inte med automatik rätt till skolskjuts.

Elever i förskoleklassen, grundskolan och grundsärskolan har enligt skollagen rätt till skolskjuts till och från den skola kommunen anvisar om sådan behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet. För att ha rätt till skolskjuts ska avståndet mellan hemmet och skolan vara minst 2 km för elever i årskurs F-3, 3 km för elever i årskurs 4-6 och 4 km för elever i årskurs 7-9.

Elever som bor växelvis, lika mycket hos båda vårdnadshavarna, har rätt att få sitt behov prövat från båda adresserna.

Vid val av annan skola än den där kommunen skulle placera eleven eller om eleven går i en annan kommun skola föreligger ovan rätt endast om det inte medför organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.