

**BARN**

Efternamn och tilltalsnamn	Personnummer	
Nuvarande förskola och kommun		
Gatuadress	Postnummer	Ort
Folkbokföringskommun		
Eventuell ny adress		
Eventuell ny folkbokföringskommun		
Datum för flytt till ny adress	Datum för ändring i folkbokföring	

VÅRDNADSHAVARE

Namn		
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefon hem	Telefon arbete	
Namn		
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefon hem	Telefon arbete	

ÖNSKEMÅL

Önskad förskola	Under följande tid
-----------------	--------------------

SKÅL TILL ÖNSKEMÅL

Ange skäl
Om utrymmet är otillräckligt, använd baksidan!

ÖVRIGT

<input type="checkbox"/> Kväll, helg, natt Röda Stugan	<input type="checkbox"/> Behov av särskilt stöd
Ange omfattning:	Ange omfattning och beskriv stödets karaktär:

UNDERSKRIFT

Ort och datum	Ort och datum
Vårdnadshavarens namn	Vårdnadshavarens namn
Vårdnadshavarens underskrift	Vårdnadshavarens underskrift

Ifylld blankett skickas till eller lämnas på den förskola ni ansöker plats till.**Barn- och skolförvaltningen****Adress**Stora Södergatan 47
222 23 Lund**Telefon**

046-359 50 00

Internetadress

www.lund.se

forts. ➡

**BESLUT AV MOTTAGARKOMMUN**

Mottagande av barnet	Datum	Underskrift	Telefon
<input type="checkbox"/> Beviljas			
<input type="checkbox"/> Avslås			
Mottagande enligt Skollagen			
Särskilda skäl <input type="checkbox"/> Övriga skäl <input type="checkbox"/> Motivering:			

SKOLLAGEN

Skollagen reglerar kommunens skyldigheter och föräldrars rättigheter när det gäller förskola, fritids-hem, förskoleklass samt grundskola. Hemkommunen (där barnet/eleven är folkbokförd) svarar för att barn som är bosatta i Sverige erbjuds plats i förskola/fritidshem, anvisas plats i förskoleklass eller erbjuds placering i grundskola.

Utdrag ur skollagen (SFS 2010:800)**Förskola 8 kap****Hemkommunens ansvar**

12 § Hemkommunen ansvarar för att utbildning i förskola kommer till stånd för alla barn i kommunen som ska erbjudas förskola och vars vårdnadshavare önskar det.

Hemkommunen får fullgöra sina skyldigheter genom att erbjuda barnet motsvarande utbildning i fristående förskola.

Om det finns särskilda skäl, får hemkommunen komma överens med en annan kommun om att denna i sin förskola ska ta emot barn vars utbildning hemkommunen ansvarar för.

Mottagande i en annan kommun

13 § Ett barn har rätt att bli mottaget i förskola med offentlig huvudman i en annan kommun än hemkommunen, om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskola. Innan kommunen fattar beslut om att ta emot ett sådant barn ska den inhämta yttrande från barnets hemkommun.

Efter önskemål av barnets vårdnadshavare får en kommun även i annat fall i sin förskola ta emot ett barn från en annan kommun.

Interkommunal ersättning

17 § En kommun som i sin förskola har ett barn från en annan kommun ska ersättas för sina kostnader för barnets utbildning av barnets hemkommun, om mottagandet grundar sig på 13 § första stycket.

Även i de fall som avses i 13 § andra stycket ska hemkommunen betala ersättning till den mottagande kommunen. Om kommunerna i ett sådant fall inte kommer överens om något annat, ska ersättningen bestämmas med hänsyn till kommunens åtagande och barnets behov efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sin egen förskola. Har ett barn ett omfattande behov av särskilt stöd, behöver hemkommunen inte lämna bidrag för det särskilda stödet, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Information om hur Lunds kommun behandlar personuppgifter

Personuppgiftsansvarig

Namn: Barn- och skolnämnden i Lunds kommun

E-post: barnochskola@lund.se

Typer av personuppgifter som behandlas

De typer av personuppgifter vi behandlar om dig och ditt barn är: namn, personnummer, adress och telefonnummer.

Ändamålet med personuppgiftsbehandlingen

Barn- och skolnämnden i Lunds kommun samlar in och lagrar dessa personuppgifter för att kunna administrera din ansökan. De behandlingar som sker är insamling, hantering, lagring, överföring, radering och arkivering.

Laglig grund för att behandla dina personuppgifter

Personuppgiftsbehandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i myndighetsutövning (artikel 6.1 e) GDPR).

Gallringsfrist

Barn- och skolnämnden hanterar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen.

Personuppgifterna kommer att behandlas därefter gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Mer information

Om du vill veta mer om hur Lunds kommun behandlar dina personuppgifter kan du läsa mer på lund.se/gdpr.

Du har rätt att begära rättelse av, begränsning av samt tillgång till dina personuppgifter. För mer information, skicka ett e-postmeddelande till dataskyddsombud@lund.se.