

Anvisningar finns på baksidan av blanketten eller på nästa blad.

Barnets namn	Personnummer
Barnets namn	Personnummer
Barnets namn	Personnummer
Bostadsadress	Postadress
Placering:	
Uppehåll från och med	Uppehåll till och med
Härmed önskas uppehåll i placeringen för ovanstående barn i samband med syskons födelse.	
Vårdnadshavarens namn	Personnummer
Vårdnadshavarens namn	Personnummer
Datum	
Underskrift av vårdnadshavare	Underskrift av vårdnadshavare

Uppdaterad 180213

Ifylles av barn- och skolförvaltningen

Mottaget datum	Underskrift personal
Underskrift handläggare	Debitering till och med

**Blanketten lämnas till förskolan senast två månader före önskat uppehåll.**

**Barn- och skolförvaltningen**

Adress: Stora Södergatan 47, 222 23 Lund

Telefon: 046-3598376, 046-3598321, 046-3596550, 046-3598244

## Anvisningar

- **Förskola/kommunal pedagogisk omsorg (familjedaghem/familjedaggrupp)**

Barn till föräldralediga kan, om förälder så önskar, begära uppehåll med att utnyttja platsen och betalar då ingen avgift. Placering inom kommunal barnomsorgsverksamhet kan inte påbörjas eller avslutas med uppehåll.

Barn som lämnar sin plats för uppehåll under föräldraledigheten garanteras plats på samma förskola när de kommer tillbaka.

Barn som lämnar sin plats för uppehåll under föräldraledigheten har förtur till kommunal pedagogisk omsorg (familjedaghem) i samma område. Yngre syskon har förtur till plats på samma förskola och kommunal pedagogisk omsorg (familjedaghem eller familjedaggrupp).

För att kunna påbörja uppehåll måste barnet ha en placering sedan minst 2 månader.

Uppehåll kan endast begäras en gång för varje barn/syskon. Uppehållet ska omfatta minst 2 månader. *Avgiftsfri månad kan endast vara hel kalendermånad.*

Debitering av hel månadsavgift sker den månad barnet lämnar sin plats respektive kommer tillbaka till platsen.

## Information om hur Lunds kommun behandlar personuppgifter

### Personuppgiftsansvarig

Namn: Barn- och skolnämnden i Lunds kommun

E-post: barnochskola@lund.se

### Typer av personuppgifter som behandlas

De typer av personuppgifter vi behandlar om dig och ditt barn är: namn, adress och personnummer,

### Ändamålet med personuppgiftsbehandlingen

Barn- och skolnämnden i Lunds kommun samlar in och lagrar dessa personuppgifter för att kunna administrera anmälan om uppehåll i samband med föräldraledighet. De behandlingar som sker är insamling, hantering, lagring, överföring, radering och arkivering.

### Laglig grund för att behandla dina personuppgifter

Personuppgiftsbehandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i myndighetsutövning (artikel 6.1 e) GDPR).

### Gallringsfrist

Barn- och skolnämnden hanterar dina personuppgifter hanterar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen.

Personuppgifterna kommer att behandlas därefter gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

### Mer information

Om du vill veta mer om hur Lunds kommun behandlar dina personuppgifter kan du läsa mer på [lund.se/gdpr](http://lund.se/gdpr).

Du har rätt att begära rättelse av, begränsning av samt tillgång till dina personuppgifter. För mer information, skicka ett e-postmeddelande till [dataskyddsombud@lund.se](mailto:dataskyddsombud@lund.se).

## Barn- och skolförvaltningen

Adress: Stora Södergatan 47, 222 23 Lund

Telefon: 046-3598376, 046-3598321, 046-3596550, 046-3598244